

POHJANMAAN MAAKUNNAN YHTEISTYÖRYHMÄN TYÖJÄRJESTYS

Hyväksytty: Maakunnan yhteistyöryhmä 23.3.2026

Vahvistettu: Maakuntahallitus 13.4.2026

Voimaantulo: 13.4.2026

I luku

Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen tehtävät

1 §

Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen toimikausi

Pohjanmaan maakunnan yhteistyöryhmä on maakunnassa aluekehittämistä koskevien suunnitelmien, ohjelmien ja sopimusten valmistelun ja toimeenpanon yhteensovittamista varten asetettu toimielin. Maakunnan yhteistyöryhmä toimii yleisasetuksen 8 artiklassa (2021/1060) tarkoitettuna kumppanuuselimenä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman osalta. Maakunnan yhteistyöryhmästä on säädetty laissa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (toimeenpanolaki 756/2021).

Maakunnan yhteistyöryhmän asettaa Pohjanmaan liiton maakuntahallitus. Yhteistyöryhmän jäsenet asetetaan kunnanvaltuuston toimikaudeksi.

2 §

Maakunnan yhteistyöryhmän kokoonpano ja puheenjohtajisto

Pohjanmaan maakunnan yhteistyöryhmässä ovat puheenjohtajan lisäksi tasapuolisesti edustettuina alueen kehittämisen kannalta keskeiset tahot (yhteensä 22 varsinaista jäsentä ml. puheenjohtaja):

- 1) alueen kunnat ja maakunnan liitto (7 edustajaa);
- 2) ohjelmia rahoittavat valtion viranomaiset ja muut yhteistyöryhmän tehtävien kannalta merkittävät valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot (4 edustajaa)
- 3) alueen kehittämisen kannalta keskeiset tahot kuten työmarkkina- ja elinkeinojärjestöjä, kansalaisyhteiskuntaa kuten ympäristö-, tasa-arvo- ja syrjimättömyyden edistämistä edustavia järjestöjä sekä muita alueen erityispiirteiden kannalta keskeisiä tahoja (11 edustajaa).

Kaikille edustajille, ml. puheenjohtaja, valitaan myös henkilökohtainen varajäsen. Maakunnan liittoon toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa oleva henkilö voidaan valita maakunnan yhteistyöryhmän jäseneksi.

Pohjanmaan liiton maakuntahallitus nimeää yhteistyöryhmälle puheenjohtajan, jonka tulee olla kuntalaissa (410/2015) tarkoitettu luottamushenkilö. Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää keskuudestaan kolme varapuheenjohtajaa, joista yksi toimii ensimmäisenä, yksi toisena ja yksi kolmantena varapuheenjohtajana. Varapuheenjohtajien tulee olla yhteistyöryhmän jäseniä.

Lisäksi Pohjanmaan maakunnan yhteistyöryhmän kokouksissa osallistumis- ja puheoikeus on yhteistyöryhmän sihteeristön jäsenillä.

Yhteistyöryhmä voi kutsua yhteistyöryhmään pysyviä asiantuntijoita. Lisäksi yhteistyöryhmä voi kutsua asiantuntijan kokoukseen yksittäisen asian käsittelyn ajaksi. Asiantuntijat eivät ota osaa päätöksentekoon.

Maakunnan yhteistyöryhmän esittelijänä toimii maakuntajohtaja ja sihteerinä tehtävään erikseen määrätty henkilö Pohjanmaan liitosta.

3 §

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenten asema ja hallintomenettely

Maakunnan yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäsenen sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä sekä mitä vahingonkorvauslaissa säädetään julkisyhteisön ja virkamiehen korvausvastuusta.

Yhteistyöryhmän jäsenistä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalaissa säädetään luottamushenkilöstä.

Maakunnan yhteistyöryhmän ja sen sihteeristön päätöksentekoon ja hallintomenettelyyn sovelletaan, mitä kuntalain 50, 54, 55 sekä 57–62 §:ssä säädetään kuntien yhteistoiminnasta. Muilta osin yhteistyöryhmän ja sen sihteeristön hallintomenettelyyn sovelletaan, mitä hallintolaissa (434/2003) säädetään.

4 §

Kokouspalkkiot ja korvaukset

Yhteistyöryhmän jäsenille maksettavista palkkioista, ansionmenetykskorvauksista, matkakustannuksista ja muista tehtävän hoitamisesta aiheutuneista kustannuksista ja niiden korvaamisesta määrätään Pohjanmaan liiton luottamushenkilöiden palkkiosäännössä. Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa. Sama koskee asiantuntijoita.

5 §

Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävät

Pohjanmaan maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on sovittaa yhteen alueiden kehittämisen strategista kokonaisuutta. Yhteistyöryhmän työtä ohjaavat maakuntaohjelman, maakuntasuunnitelman ja älykkään erikoistumisen strategian painotukset. Yhteistyöryhmä edistää Pohjanmaan maakuntastrategian toteutumista.

Maakunnan yhteistyöryhmä seuraa Pohjanmaan älykkään erikoistumisen strategian toteuttamista alueella ja edistää strategian toteuttamista laaja-alaisesti sidosryhmien yhteistyöllä.

Maakunnan yhteistyöryhmä linjaa ja ottaa kantaa tärkeisiin aluekehityksen ajankohtaisiin asioihin ja edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien toteuttamista eri rahoitusvälineillä.

Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on:

- 1) käsitellä maakunnassa valmisteltavia suunnittelu-, ohjaus- ja sopimusasiakirjoja niiden valmisteluvaiheessa;
- 2) hyväksyä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman alueellinen rahoitussuunnitelma ja siihen sisältyvät rahoituksen painopisteet (toimeenpanolaki

29 § 3 mom.);

- 3) edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteuttamista;
- 4) antaa sitova lausunto hankehakemuksesta, jolle haetaan tukea Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta (toimeenpanolaki 21 § 3 mom.);
- 5) laatia ehdotus hallintoviranomaiselle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavien hankkeiden tarkentaviksi alueellisiksi valintaperusteiksi;
- 6) raportoida Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toteutumisesta hallintoviranomaiselle ja tarvittaessa esittää sille ohjelmaa koskevia muutostarpeita;
- 7) tiedottaa Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanosta;
- 8) hoitaa myös muita tehtäviinsä liittyviä sekä kansallisiin että Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanoon liittyviä tehtäviä.

Maakunnan yhteistyöryhmä saa säännöllisesti välittävältä toimielimeltä yhteenvedot saapuneista EAKR-yritystukihakemuksista ja -päätöksistä. Lisäksi välittävä toimielin toimittaa säännöllisesti maakunnan yhteistyöryhmälle yhteenvedot kestävän kaupunkikehittämisen ja innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimuksen perusteella Pohjanmaalla rahoitetuista hankkeista. Maakunnan yhteistyöryhmä saa myös säännöllisesti tiedot valtakunnallisiin teemoihin sisältyvistä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavista hankkeista ja niihin liittyvistä hankehauista.

Pohjanmaan maakuntastrategian kehittämistavoitteiden toteuttamiseksi sekä eri ohjelmien ja rahoitusvälineiden yhteensovittamiseksi maakunnan yhteistyöryhmä käsittelee myös maaseuturahaston rahoituksen alueellisia painopisteitä, suunnitelmia ja raportteja sekä Euroopan meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahaston alueellisia suunnitelmia ja raportteja.

6 §

Maakunnan yhteistyöryhmässä käsiteltävät hankkeet

Maakunnan yhteistyöryhmä ottaa hankkeen käsiteltäväkseen, jos

- hanke on alueen kehittämisen kannalta tai kokonaiskustannusarvioltaan merkittävä,
- kyse on laajasta hankekokonaisuudesta, johon haetaan rahoitusta usealta viranomaiselta,
- välittävä toimielin, yhteistyöryhmän sihteeristön puheenjohtaja tai joku yhteistyöryhmän puheenjohtajista sitä esittää linjataksean ohjelmien toteutusta.

Muilta osin Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman hankkeiden käsittely delegoidaan maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristölle. Sihteeristön käsittelyn perusteella hanke tulee joko maakunnan yhteistyöryhmälle käsiteltäväksi tai suoraan välittävän toimielimen lopullisesti päätettäväksi.

Välittävä toimielin ei voi myöntää maakunnan yhteistyöryhmän käsittelyssä olleelle hankkeelle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta tukea, jos maakunnan yhteistyöryhmä ei ole puoltanut hanketta.

Välittävä toimielin voi poiketa yhteistyöryhmän rahoittamista koskevasta puoltavasta lausunnosta, jos tuen myöntäminen olisi vastoin Euroopan unionin tai kansallista lainsäädäntöä taikka jos hanke ei olisi ohjelmanmukainen. Ennen maakunnan yhteistyöryhmän lausunnosta poikkeavan päätöksen tekemistä välittävän toimielimen on annettava yhteistyöryhmälle tieto asiasta ja perusteltava ratkaisunsa.

Yhteistyöryhmän lausuntoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea erikseen muutosta valittamalla.

Maakunnan yhteistyöryhmä ei anna lausuntoa valtionavustuksesta yritystoiminnan kehittämiseksi vuosina 2021–2028 annetun lain (758/2021) mukaisista yrityksen kehittämisavustuksia koskevista tukihakemuksista. Maaseuturahaston hankkeita ei myöskään käsitellä maakunnan yhteistyöryhmässä.

7 §

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö

Maakunnan yhteistyöryhmän valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä hoitaa sihteeristö, joka koostuu alueen maakunnan liiton ja elinvoimakeskuksen sekä tukea myöntävien viranomaisten edustajista.

Maakunnan yhteistyöryhmä asettaa sihteeristön, jossa ovat edustettuina tukea myöntävien viranomaisten edustajat Pohjanmaan liitosta, Pohjanmaan elinvoimakeskuksesta, Keski-Suomen elinvoimakeskuksesta sekä alueen Leader-toimintaryhmistä. Lisäksi sihteeristöön nimetään asiantuntijajäsenet Pohjanmaan elinvoimakeskuksesta ja Pohjanmaan liitosta. Sihteeristön edustajille valitaan myös varajäsen. Sihteeristö voi kutsua kokouksiinsa myös muita asiantuntijoita. Sihteeristö voi tarpeen mukaan myös asettaa määräaikaista työryhmiä työnsä tueksi.

Sihteeristön puheenjohtajana toimii Pohjanmaan liiton kehittämis- ja elinkeinopäällikkö.

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajalla, varapuheenjohtajilla ja esittelijällä on kokouksissa läsnäolo-oikeus.

Sihteeristön toimintaan sovelletaan luvussa II olevia kokousmenettelysäännöksiä.

Sihteeristön tehtävänä on seurata ja sovittaa yhteen valmisteluvaiheessa maakunnan alueella rahoitettaviksi ehdotettuja hankkeita, joita voidaan rahoittaa kansallisen alueiden kehittämisen varoista sekä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastojen, maaseuturahaston ja meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahaston varoista, ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle (toimeenpanoasetus 12 §). Sihteeristö:

- valmistelee maakunnan yhteistyöryhmälle menevät asiat;
- valmistelee Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman alueellisen rahoitussuunnitelman ja siihen sisältyvät rahoituksen painopisteet maakunnan yhteistyöryhmän päätettäväksi;
- valmistelee Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavien hankkeiden tarkentavat alueelliset valintaperusteet maakunnan yhteistyöryhmän käsiteltäväksi;
- edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteuttamista eri rahoitusvälineillä;
- varmistaa, että rahoitettavat hankkeet toteuttavat Pohjanmaan maakuntaohjelmaa ja älykkään erikoistumisen strategian painopisteitä sekä seuraa osaltaan näiden toteutumisesta rahoitusohjelmien toimenpiteillä;
- valmistelee raportin Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman ja muiden rahoitusohjelmien toteutumisesta ja saavutetuista tuloksista maakunnan yhteistyöryhmän käsiteltäväksi;
- toimittaa vähintään kerran vuodessa tiedoksi maakunnan yhteistyöryhmälle maakunnan alueella toteutettavien kansallisten ja EU-osarahoitteisten ohjelmien hankerahoituksen kohdentumisen;
- varmistaa, että tiedonkulku eri organisaatioiden välillä toimii sujuvasti eikä turhia päällekkäisyyksiä hanketoiminnassa ole;
- hoitaa muut maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristölle antamat tehtävät sekä huolehtii maakunnan yhteistyöryhmän päätösten toimeenpanosta.

Hankkeiden käsittely maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristössä

Välittävät toimielimet tuovat sihteeristölle käsiteltäväksi aikaisessa vaiheessa kaikki Pohjanmaan rahoituskehiksestä rahoitettavaksi esitettävät EAKR, ESR+ sekä oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) hankehakemukset, pois lukien seuraavat:

- yleisillä valintaperusteilla hylättävät hankehakemukset tuodaan sihteeristölle tiedoksi listamenettelynä,
- liike- ja ammattisalaisuuden piiriin kuuluvat yrityksen kehittämishankkeet tuodaan sihteeristölle tiedoksi,
- kestävän kaupunkikehittämisen rahoituskehiksestä haetut hankkeet tuodaan sihteeristölle tiedoksi.

Lisäksi sihteeristö saa tiedokseen yhteenvetotiedot maaseuturahaston hankehakemuksista sekä kansallisin varoin rahoitettavista hankkeista.

Sihteeristön käsittelyn jälkeen välittävä toimielin tekee rahoituspäätöksen tai vie esityksen yhteistyöryhmän päätettäväksi työjärjestyksen 6 §:n mukaisesti.

8 §

Maakunnan yhteistyöryhmän jaostot ja työryhmät

Maakunnan yhteistyöryhmä voi asettaa jaostoja ja kutsua asiantuntijoita.

Maakunnan yhteistyöryhmä voi myös tarvittaessa asettaa määräaikaisen työryhmän käsittelemään ohjelmiin tai sopimukseen liittyvää merkittävää asiakokonaisuutta.

Yhteistyöryhmän asettaman jaoston jäsenen sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä heidän hoitaessa sihteeristön tehtäviä. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa.

II luku Kokousmenettely

9 §

Kokousaika ja paikka

Yhteistyöryhmä pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö yhteistyöryhmän jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

10 §

Kokouksen koollekutsuminen ja varajäsenen kutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka. Kokouskutsu toimitetaan jäsenille vähintään seitsemää (7) päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen toimitetaan jäsenille mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä, mutta kuitenkin vähintään neljää (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja liitteet lähetetään sähköpostitse yhteistyöryhmän varsinaisille jäsenille, varajäsenille sekä sihteeristön jäsenille. Kaikki kokousasiakirjat ovat saatavilla Pohjanmaan liiton luottamushenkilöportaalissa.

Yhteistyöryhmän jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava henkilökohtainen varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.

11 §

Päätösvaltaisuus

Yhteistyöryhmä on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä puheenjohtaja mukaan lukien on läsnä.

12 §

Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toisin päätetä.

Yhteistyöryhmä voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

13 §

Läsnäolo yhteistyöryhmän kokouksissa

Muiden kuin yhteistyöryhmän jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää yhteistyöryhmä. Sihteeristön jäsenillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus asiantuntijoina.

14 §

Esittely

Asiat päätetään yhteistyöryhmän kokouksessa esittelystä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin yhteistyöryhmä on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotus on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, asia on poistettava esityslistalta, jollei yhteistyöryhmä toisin päätä.

Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii maakuntajohtaja tai ja hänen varamiehenään kehittämis- ja elinkeinopäällikkö tai muu tehtävään määrätty henkilö. Yhteistyöryhmän käsittelyyn tuotavat hankkeet esittelevät kuitenkin ne viranomaiset, jotka vastaavat lopullisista rahoituspäätöksistä.

15 §

Esteellisyyden toteaminen

Esteellisyyden ilmoittaminen, arviointi ja ratkaisu kuuluvat ensisijaisesti yhteistyöryhmän jäsenelle tai muulle läsnäoloon oikeutetulle henkilölle itselleen. Tarvittaessa yhteistyöryhmän puheenjohtajan on saatettava jäsenen tai muun läsnäoloon oikeutetun henkilön esteellisyys yhteistyöryhmän ratkaistavaksi.

Esteellisenä ei saa käsitellä asiaa eikä olla läsnä sitä käsiteltäessä.

16 §**Päätöksenteko ja äänestys**

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossa yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei kuitenkaan voida tehdä yksimielisesti, yhteistyöryhmä äänestää ja päätökseksi tulee mielipide, jota vähintään kaksi kolmannesta (2/3) äänestäneistä on kannattanut.

17 §**Eriävä mielipide**

Päätöksentekoon osallistuneella, jos hän on tehnyt vastaehdotuksen tai äänestänyt päätöstä vastaan, sekä asian esittelijällä, jos päätös poikkeaa päätösehdotuksesta, on oikeus ilmoittaa päätöksestä eriävä mielipide. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Ennen pöytäkirjan tarkastamista esitetyt kirjalliset perustelut liitetään pöytäkirjaan.

Päätöstä vastaan äänestänyt tai eriävän mielipiteen ilmoittanut ei ole vastuussa päätöksestä. Esittelijä on vastuussa hänen esittelystään tehdystä päätöksestä, jollei hän ole ilmoittanut eriävää mielipidettä.

18 §**Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen**

Maakunnan yhteistyöryhmän kaikki kokousasiakirjat ovat saatavilla Pohjanmaan liiton luottamushenkilöportaalissa. Pöytäkirjojen allekirjoittaminen sekä tarkastaminen tehdään sähköisesti. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi yhteistyöryhmän kullakin kerralla tähän tehtävään valitsemaa jäsentä, ellei yhteistyöryhmä jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä yhteistyöryhmän päättämänä aikana ja paikassa, jos yhteistyöryhmä erikseen niin päättää.

Yhteistyöryhmän pöytäkirjaan merkitään:

1) järjestäytymistietoina:

toimielimen nimi;

kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka;

läsnä ja poissa olleet ja missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä; sekä

kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

2) asian käsittelytietoina:

asiaotsikko;

selostus asiasta;

päätösehdotus;

esteellisyys;

tehdyt ja kannatetut ehdotukset;

äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys sekä äänestyksen tulos;

vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos;

päätöksen toteaminen;

eriävä mielipide; sekä

päätökseen liittyvät muut ehdot.

3) laillisuustietoina:

puheenjohtajan allekirjoitus;

pöytäkirjanpitäjän varmennus;

merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta.

19 §

Kirjallinen menettely

Asia, josta on tarpeen tehdä ratkaisu ennen seuraavaa maakunnan yhteistyöryhmän kokousta, voidaan maakunnan yhteistyöryhmän tai sihteeristön aloitteesta saattaa yhteistyöryhmän hyväksyttäväksi kirjallista menettelyä käyttäen.

Yhteistyöryhmän sihteeri lähettää puheenjohtajan valtuuttamana sähköpostitse yhteistyöryhmän jäsenille kirjallisen menettelyn käynnistämistä koskevan päätösesityksen, johon jäsenen tulee seitsemän työpäivän kuluessa vastata kirjallisesti, mikäli hän ei hyväksy kirjallisen menettelyn käyttöä tai päätösesitystä. Esitys on tullut hyväksytyksi yhteistyöryhmässä, jos kirjallista menettelyä ja/tai päätösesitystä ei ole kirjallisesti vastustettu määräajassa. Kirjallisessa menettelyssä päätökset tehdään yksimielisesti. Mikäli yksikin jäsen vastustaa kirjallisen menettelyn käyttöä ja/tai tehtyä päätösesitystä viedään se maakunnan yhteistyöryhmän normaaliin käsittelyyn.

Kirjallisen menettelyn tulos ilmoitetaan yhteistyöryhmälle ensin sähköpostitse ja puheenjohtajan toimesta seuraavassa yhteistyöryhmän kokouksessa, jossa se myös vahvistetaan.

III luku

Muut määräykset

20 §

Maakunnan yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastus

Maakunnan yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa, mitä Pohjanmaan liiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa.

21 §

Muutoksenhaku

Maakunnan yhteistyöryhmän päätöksestä haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin muutoksenhausta kuntayhtymän päätöksestä kuntalaissa säädetään.

Yhteistyöryhmän hankkeesta annettua lausuntoa koskevaan päätökseen ei voida hakea erikseen muutosta valittamalla.