

# Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli ja muutostarpeet



**Koulutus hanketoimijoille 5.3.2025**

**Österbottens förbund – Pohjanmaan liitto**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# **Tervetuloa Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli ja muutostarpeet - koulutukseen!**

**Kysymyksiä voi esittää koulutuksen aikana chatissa tai suullisesti.**

**Esitysmateriaali toimitetaan tilaisuuden jälkeen osallistujille.**



**Medfinansieras av  
Europeiska unionen**



**ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO**



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

# Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman 2021-2027 hankkeiden palkkakustannuksia koskevat kustannusmallit

Palkkakustannusten korvaamisessa hankkeissa ohjelmakaudella 2021-2027 on käytössä kaksi erilaista palkkakustannusmallivaihtoehtoa:

- 1. Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli, eli yleisasetuksen 2021-2027 artiklaan 55 (2a) perustuva yksikkökustannusmalli.**
2. Palkkakustannusten korvaaminen tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen sekä prosenttimääräinen korvaus palkkakustannusten sivukuluista.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO




Euroopan unionin  
osarahoittama

# Mitä palkkakustannusten yksikkökustannusmallilla tarkoitetaan?

- ✓ Hankkeen tukikelpoiset palkkakustannukset lasketaan **toteutuneiden yksiköiden**, tässä tapauksessa työtuntien, määrän perusteella ennalta vahvistetulla yksikkökustannuksella eli tuntihinnalla kerrottuna.
- ✓ Tuen maksaminen perustuu hankkeen toteutuksen todelliseen etenemiseen eli **toteutuneisiin yksiköihin**, ei tosiasiallisiin kustannuksiin.
- ✓ Toteutuneet yksiköt on todennettava.



# Kun palkkakustannuksia korvataan yksikkökustannusmallilla:

- ✓ Jokaisen maksuun haettavan palkkaeuron **jäljittämistä palkkatositteeseen ei vaadita**;
- ✓ Tuen saajalla **ei ole velvollisuutta** esittää kirjanpidon otteita tai tositteita hankkeesta aiheutuvista tosiasiallisista palkkakustannuksista tukikelpoisuuden edellytyksenä eikä varmuuksissa tai tarkastuksissa;
- ✓ Sen sijaan palkkojen tukikelpoisuuden varmentaminen ja tuen maksaminen perustuvat **tuen maksamisen edellytysten täyttymisen** tarkistamiseen 



# Mitä tarkoittaa tuen maksamisen edellytysten tarkistaminen käytännössä?

- ✓ Hakijan on hakemuksessa esitettävä tarkat määrittelyt ja perusteet palkkakustannusten yksikkökustannuksen, eli ns. **tuntihinnan laskennan perusteista**
- ✓ **Tukikelpoisuustarkastelua** tehdään hakemusvaiheessa, ennen hankepäättöksen tekoa, joten hakemuksen valmistelu sekä myöhemmin rahoituspäättöksen tekeminen vaatii enemmän aikaa, tarkkuutta ja täsmällisyyttä



# Mitä tarkoittaa tuen maksamisen edellytysten tarkistaminen käytännössä?

- ✓ Maksatusvaiheessa **raportoidaan työajanseurannoilla työstä toteutuneet tunnit**, joiden perusteella tuki maksetaan
  - Tuen saajan on pidettävä kaikkien hanketta koskevaa työtä tekevien henkilöiden (kokoaikaisten ja osa-aikaisten) osalta työaikakirjanpitoa, josta ilmenee hankkeelle tehty työ tunteina
  - Hyväksyttävien työtuntien määrä ei saa minään hankkeen toimintavuotena ylittää kokoaikaisesti hanketta koskevaa työtä tekevien henkilöiden osalta 1720 tuntia ja osa-aikaisesti hanketta koskevaa työtä tekevien osalta 1720 tunnista tukipäätöksessä hyväksytyä hanketta koskevaa työn osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella laskettua tuntimäärää





# Palkkakustannusten yksikkökustannusmallin määrittelyn perusteet



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Yksikkökustannusmallin perusteita

- Yksikkökustannusmalli perustuu yleisasetuksen 55 (2a) artiklaan
- Yksikkökustannus lasketaan jakamalla **viimeisimmät asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset** 1 720 tunnilla (*Huom. riippumatta työntekijöiden todellisista vuosittaisista työtuntimääristä*)
  - **Ei voi käyttää kuluvaan vuoteen edeltävää kalenterivuotta vanhempia tai tulevaisuuteen perustuvia kustannustietoja yksikkökustannuksen määrittelyssä**
  - Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen ei tarvitse kuitenkaan välttämättä liittyä kalenterivuoteen
  - Kustannustietojen tulisi kattaa täysi 12 kuukauden jakso, joka voi olla tukihakemuksen vireilletuloa edeltävä 12 kuukauden jakso tai tukihakemuksen vireilletuloa edeltävän kalenterivuoden jakso.



# Yksikkökustannusmallin perusteita

- Vuotuinen palkkakustannusten bruttotyövoimakustannus ilman sivukuluja ja lomarahaa voidaan määrittää eri tavoilla:
  - Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021)
    - ✓ **Tukikelpoisuusasetuksen muistio 6 §**



# Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskeminen eri tilanteissa (tukikelpoisuusasetuksen muistio 6 §):

**1) Tehtävän tai henkilön todellinen palkka:** Vuotuinen bruttotyövoimakustannus perustuu ensisijaisesti kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan erityisesti silloin, kun hankkeeseen liittyvä tehtävää hoitava henkilö on jo tiedossa hankehakemusvaiheessa. Tällöin yksikkökustannus (tuntihinta) lasketaan jo toteutuneiden palkkakulujen perusteella sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.

**2) Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kuukauden jaksoa vastaavaksi:** Jos vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei ole saatavilla, ne voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoihin perustuvista bruttotyövoimakustannuksista tai työsopimuksesta, jolloin ne on mukautettava 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi.

**3) Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista.** Mikäli hankehakemusvaiheessa tehtävää hoitava henkilö ei ole vielä tiedossa, tai hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso ei vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta, vuotuinen palkkakustannusten bruttotyövoimakustannus lasketaan vähintään kolmen, mutta kuitenkin enintään viiden saman palkkaluokan työntekijän tai vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.



# Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskeminen eri tilanteissa (tukikelpoisuusasetuksen muistio 6 §):

**4) Keskiarvo riittävän lähellä olevista vastaavista palkkakustannuksista:** Jos hankkeelle tehtävään työhön palkattaisiin täysin uusi henkilö, jonka palkkakustannuksille ei olisi selkeää vertailukohtaa, voitaisiin vuotuinen palkkakustannusten bruttotyövoimakustannus laskea keskiarvona vähintään kolmesta, mutta kuitenkin enintään viidestä riittävän lähellä olevasta vastaavasta palkkakustannuksesta.

**5) Bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen voidaan käyttää myös alan työehtosopimuksen mukaista tehtävän palkkaa, ammattiliittojen palkkasuosituksia tai virallista tilastoa.**

**6) Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta:** Jos kyseessä on aiemmin tuen saajaorganisaatiossa **osa-aikaisena** työskennellyt henkilö eikä saatavilla ole suoraan 100 prosentin työaikaosuutta vastaavaa vuotuista bruttotyövoimakustannusta, on bruttotyövoimakustannus ennen yksikkökustannuksen laskentaa **mukautettava 100 prosentin työaikaosuutta vastaavaksi.**

**7) Vuotuinen bruttotyövoimakustannus voidaan määritellä myös yhdistelemällä edellä mainittuja laskentatapoja.**



# Yksikkökustannusmallin perusteita

- Vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen **sisältyy vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka.**
- Yksikkökustannusmallissa lakiin perustuvat työnantajan sivukulut ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvat lomarahat lasketaan vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia määritettäessä keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista (ns. vakiosivukuluprosenttiosuus).
  - EURA 2021 –järjestelmä laskee sivukulujen ja lomarahan prosenttimääräisen osuuden tuen hakijan tukihakemuksessa ilmoittamien palkkakustannusten perusteella!

**Yksikkökustannusmallin ehdoton vahvuus on se, että vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka on jo sisällytetty yksikkökustannukseen.**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Tehtävänkuvaukset EURA 2021 -järjestelmässä



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Tehtävänkuvaukslomakkeet

- Tehtävänkuvauks on täytettävä jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta erikseen EURA 2021-järjestelmään. Käytettävä vain tehtävänimikettä EURA 2021 –järjestelmässä (ei nimitietoja!).
- Tehtävänkuvauksessa oikeaksi vakuutettujen tietojen tarkoituksena on varmistaa palkkakustannusten tukikelpoisuus yleisasetuksen ja tukikelpoisuusasetuksen mukaisesti.
- Palkkalaskelmia tai muita vastaavia tositteita sekä yksikkökustannusmallissa bruttotyövoimakustannuksen määrittämisessä käytettyjä asiakirjoja **ei liitetä EURA 2021 -järjestelmään.**
  - **Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken bruttotyövoimakustannusten määrittämiseen käytetyn todentavan aineiston.**





# Tehtävänkuvaukslomakkeet

- Tuen saajan on säilytettävä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvauks, jossa on mukana myös työntekijän nimitiedot.
- Tuen saaja vastaa siitä, että sen itsellään säilyttämä työntekijän nimitiedot sisältävä tehtävänkuvauks ja EURA 2021 -järjestelmään täytetyt tehtävänkuvauks tiedot, muodostavat aukottoman jäljitysketjun.
- Tehtävänkuvauks tulostamista varten EURA 2021 -järjestelmässä on oma tulostuspainike: myönteisen tukipäätöksen saatuaan tuen saajan on tulostettava hankehenkilön tehtävänkuvauks ja täydennettävä se henkilön nimitiedoilla.
- **Jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteutuksen aikana**
  - tuen saajan on tulostettava uusi tehtävänkuvauks viipymättä, täydentää se uuden tehtävää hoitavan henkilön nimitiedoilla ja säilytettävä se itsellään tukipäätöksen ehtojen mukaisesti. Tuensaajan on säilytettävä kaikki eri versiot työntekijöiden nimitiedot sisältävistä tehtävänkuvauksista.



# Kalenterivuoden ja toimintavuoden käsitteelliset erot



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Kalenterivuosi ja toimintavuosi

**Kalenterivuosi = ajanjakso 01.01.202x–31.12.202x**

**Toimintavuosi = vuoden mittainen ajanjakso hankkeen alkamispäivämäärästä ja sitä seuraavat vuoden mittaiset jaksot**

Esimerkki toimintavuodesta:

Hanke alkaa 1.4.2025 ja päättyy 31.3.2027:

**Toimintavuosi 1: 1.4.2025–31.3.2026**

**Toimintavuosi 2: 1.4.2026-31.3.2027**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Työtuntien merkitseminen

- **Hankehakemuksessa** tuen hakija ilmoittaa tehtävälle suunnitellut tunnit **kalenterivuositain**
- **Hyväksytyjen työtuntien tarkastelu suoritetaan kuitenkin toimintavuosiakohtaisesti** (ks. Tukikelpoisuusasetus 6§ ja asetusmuistio).
  - Työtunnit siis täytetään hankehakemuksella kalenterivuositain ja EURA 2021 - järjestelmä huomioi tunnit maksatusvaiheessa hankkeen toimintavuosiakohtaisesti.
  - **Työtuntien toteutumista tulee seurata toimintavuosiakohtaisesti!**
- ❖ **Kun EURA 2021 -järjestelmässä avaa uuden maksatushakemuksen, niin maksatushakemuksesta näkee tuntien jakautumisen toimintavuosiakohtaisesti per tehtävä.**



# Työtunnit kalenterivuositain ja toimintavuositain, esimerkki 1

**Hankeaika:** Alkamispäivämäärä  01.09.2023  Päätymispäivämäärä  31.08.2025 

**Asiantuntija 1** Arvioitu aloituspäivä 01.09.2023  Arvioitu lopetuspäivä 31.08.2025  Osuus työajasta % 30

**Hankesuunnitelma (kalenterivuositain)**

	2023	2024	2025	Yhteensä
	172	516	344	1032

**Maksatushakemus (toimintavuositain)**

Päätöksessä hyväksytyt työtunnit	Toimintavuosi 1 01.09.2023-31.08.2024	Toimintavuosi 2 01.09.2024-31.08.2025
Toimintavuoden tunnit	516	516



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Esimerkki 1

## Työtunnit kalenterivuositain

2023	2024	2025	Yhteensä
172	516	344	1032

### Tunnit lasketaan toimintavuosille seuraavasti:

Toimintavuosi 1: 1.9.2023-31.8.2024:

Vuoden 2023 työtunnit 172 h kuuluvat kokonaisuudessaan toimintavuodelle 1.

Vuoden 2024 työtunneista toimintavuodelle 1 kohdistuu tunnit ajalta 1.1.2024-31.8.2024 (8kk ajanjakso):

$$516/12\text{kk} \times 8\text{kk} = 344 \text{ h}$$

**Yhteensä toimintavuodelle 1 kohdistuu siis 516 tuntia = 172 h + 344 h.**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Esimerkki 1

## Työtunnit kalenterivuositain

2023	2024	2025	Yhteensä
172	516	344	1032

## Toimintavuosi 2: 1.9.2024-31.8.2025:

Toimintavuodelle 2 kohdistuu tällöin loput vuoden 2024 työtunneista ajalta 1.9.2024-31.12.2024

eli  $516/12\text{kk} \times 4\text{kk} = 172$  h sekä vuoden 2025 työtunnit 344 h:

**Yhteensä toimintavuodelle 2 kohdistuu myös 516 tuntia = 172 h + 344 h.**

Toimintavuosien 1 ja 2 tunnit yhteensä  $566 \text{ h} + 566 \text{ h} = 1032 \text{ h}$



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli ja muutokset



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama



# Yleistä muutoksista

## Rahoituslain (757/2021) 22 § ja 23 §:

- Jos hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tukipäätöksen ja sen liitteenä olevan hankesuunnitelman mukaisesti, tuen saajan on tehtävä tukipäätöksen muutoshakemus.
- Muuttuneesta hankkeesta johtuvat kustannukset voidaan hyväksyä **aikaisintaan muutoshakemuksen vireille tulosta alkaen.**

**Takautuvien päätösten tekemisen kieltö, eli päätöksen voi tehdä vain muutoshakemuksen vireilletulopäivämäärästä alkaen!**



# Muutoshakemus ja tuen maksamista koskeva hakemus

- Muutoshakemuksen voi tehdä ja jättää viranomaiskäsitteilyyn, vaikka hankkeella olisi jo käsittelyssä oleva tuen maksamista koskeva hakemus. Muutoshakemusta ei voi kuitenkaan ottaa käsittelyyn ennen kuin tuen maksamista koskeva päätös on tehty.
- Jos hankkeella on vireillä oleva muutoshakemus, uuden tuen maksamista koskevan hakemuksen tekemistä ei voida aloittaa ennen kuin muutoshakemusta koskeva päätös on tehty ja siihen liittyvä oikaisuvaatimusaika on kulunut umpeen.
- Kun hankesuunnitelman muutoshakemus on hyväksytty ja siihen on tehty päätös, uudet tuen maksamista koskevat hakemukset ja muut tulevat asiakirjat käyttävät taustatietona uuden, muutetun hankesuunnitelman mukaisia tietoja.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Yksikkökustannusmallin muutokset

- Muutoshakemuksella voi lisätä uuden tehtävän, poistaa olemassa olevan tehtävän
- Bruttotyövoimakustannuksen laskentatapaa voi muuttaa
- Yksikkökustannusta voi muuttaa
- Hankkeen toimintavuosikohtaisia tunteja voi muuttaa
- Osa-aikaisen työntekijän osa-aikaisuutta (%) voi muuttaa vain tulevien toimintavuosien osalta, ei siis takautuvasti
- Arvioitua työskentelyaikaa voi muuttaa



# Muutokset suunniteltuihin työtunteihin

- Hankesuunnitelmassa ilmoitetut kalenterivuoden tunnit siis konvertoituvat EURA 2021 –järjestelmässä toimintavuosien tunneiksi.
- **Hanketyöntekijän tulee seurata ilmoitettuja tuntimääriä toimintavuositasolla.**
- Toimintavuoden tuntimäärän täytyessä seuraavan toimintavuoden tunnit **eivät automaattisesti ole käytettävissä, eikä käyttämättömiä tunteja voi siirtää automaattisesti seuraavalle toimintavuodelle.**
  - **Molemmissa tilanteissa on tehtävä muutoshakemus.** Muutosprosessin kautta käyttämättä jääneitä tunteja on mahdollista siirtää seuraaville toimintavuosille huomioiden kuitenkin toimintavuosikohtaisen maksimituntimäärän. **Muutoshakemus on toimitettavan ennen kyseisen toimintavuoden päättymistä.**
- Olkaa välittömästi yhteydessä rahoittajan yhteyshenkilöön, jos huomaatte hankkeessa olevan tarvetta siirtää työtunteja toimintavuodelta toiselle tai jos tarvetta on muille tehtävien ja työtuntien muutoksille.



# Muutokset suunniteltuihin työtunteihin

## Esimerkki käyttämättä jäävistä työtunneista:

Hankeaika 1.5.2024-30.4.2026

	2024	2025	2026	Yhteensä
Tehtävän työtunnit kalenterivuositain	287	430	143	860

Tehtävän työtunnit toimintavuositain *(maksatushakemuksessa näkyvä tieto)*

Päätöksessä hyväksytyt  
työtunnit

Toimintavuosi 1 01.05.2024-30.4.2025

Toimintavuosi 2 01.05.2025-30.4.2026

Toimintavuoden tunnit	429	431
-----------------------	-----	-----



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Muutokset suunniteltuihin työtunteihin

Maksatushakemus ajalta 1.5.2024-30.4.2025 (kohdistuu koko 1.toimintavuodelle):

Päätöksessä hyväksytyt työtunnit	Toimintavuosi 1 01.05.2024-30.4.2025	Toimintavuosi 2 01.05.2025-30.4.2026
Toimintavuoden tunnit	429	431
Toimintavuoden aiemmin hyväksytyt tunnit	0	0
Toimintavuoden työtunteja jäljellä	163	431

Tunteja raportoitu  $429-163= 266$  h eli tehtävältä jäisi käyttämättä 163 työtuntia 1.toimintavuodelta

- Jos työtunteja haluttaisiin käyttää toimintavuoden 2 aikana, tulisi muutoshakemusprosessin kautta työtunteja siirtää käytettäväksi toimintavuodelle 2 (*ennen 1.toimintavuoden päättymistä*)



# Esimerkki työtuntien siirrosta muutosprosessin kautta EURA 2021 –järjestelmässä:



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Esimerkki työtuntien siirrosta muutosprosessin kautta EURA 2021 –järjestelmässä:

Alkuperäinen kustannusarvio:

Tehtävänimike

Asiantuntija 1

Osa-aikainen

Arvioitu aloituspäivä

01.04.2025



Arvioitu lopetuspäivä

31.03.2027



Ammattikorkeakoulun opetushenkilö

Osuus

työajasta %

30

Hankkeen työtunnit

2025

2026

2027

Yhteensä

387

516

129

1032



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama



# Esimerkki työtuntien siirrosta muutosprosessin kautta EURA 2021 –järjestelmässä:

## Tehtävän työtunnit toimintavuosittain:

Toimintavuosi 1	1.4.2025-31.3.2026	516
Toimintavuosi 2	1.4.2026-31.3.2027	516
		1032

Maksatushakemus ajalta 1.4.2025-31.3.2026, **toteutuneet työtunnit 300 tuntia:**

Toimintavuodelle 1 kohdistuu 516 työtuntia, joten **käyttämättä jäisi 516-300 = 216 työtuntia.** Jotta työtunnit olisi käytettävissä toimintavuoden 2 aikana, tulee tehdä muutoshakemus, jolla käyttämättä jääneet työtunnit siirretään.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Esimerkki työtuntien siirrosta muutosprosessin kautta EURA 2021 –järjestelmässä:

Alkuperäinen kustannusarvio muokataan toteuman mukaiseksi (1.4.2025-31.3.2026):

Tehtävänimike

Asiantuntija 1

Osa-aikainen

Arvioitu aloituspäivä

01.04.2025



Arvioitu lopetuspäivä

31.03.2026



Ammattikorkeakoulun opetushenkilö

Osuus  
työajasta %

30

Hankkeen työtunnit

Osuus työajasta %  
ei pysty  
muuttamaan  
vastaamaan  
toteutunutta  
työaikaprosenttia!

2025

2026

2027

Yhteensä

232

68

0

300



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Linkitetään uusi Asiantuntija 1 ajalle 1.4.2026-31.3.2027:

ⓘ Jos kokoaikainen tehtävä muuttuu osa-aikaiseksi, osa-aikaisen tehtävän tiedot tulee täyttää uudelle tehtävälle.

Lisää tehtävä

Jos osa-aikainen tehtävä muuttuu kokoaikaiseksi tai jos osa-aikaisella tehtävällä muuttuu kuukausittainen työaikaosuus (%), tiedot tulee täyttää uudelle tehtävälle.

Voit avata uuden tehtävän viereisestä Lisää tehtävä -painikkeesta.

Järjestelmä luo silloin liitoksen tämän tehtävän ja uuden tehtävän välille. Liitoksen avulla järjestelmässä on tieto, että kyseessä on saman työntekijän tehtävät.

Muuttuneet tiedot lisätään uudelle tehtäväkortille ja tälle tehtävälle jätetään vain ne tiedot, jotka jäävät koskemaan tätä tehtävää. Varmista, että tehtäväkohtaisiin tietoihin ei jää päällekkäisyyksiä, esimerkiksi tehtävän aloitus- ja päättymispäivät ja työtunnit.

Vaihtoehtoisesti voit liittää tehtävän jo olemassa olevaan tehtävään.

[+](#) Liitä aikaisempaan tehtävään



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

## Linkitetty Asiantuntija 1 (1.4.2026-31.3.2027):

Tehtävänimike

Asiantuntija 1 (1.4.2026-31.3.2027)

Osa-aikainen

Arvioitu aloituspäivä

01.04.2026



Arvioitu lopetuspäivä

31.03.2027



Ammattikorkeakoulun opetushenkilö

Osuus  
työajasta %

47

Osuus työajasta %  
pystyy nyt  
muuttamaan  
linkitetystä  
tehtävässä!

Hankkeen työtunnit

2025	2026	2027	Yhteensä
0	603	129	732



Medfinansieras av  
Europeiska unionen





ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

## Osa-aikaiset: Palkkakustannusten yksikkökustannukset

### Osa-aikaiset

	2025	2026	2027	Palkka yhteensä
 Asiantuntija 1	8 528	2 500	0	11 028
 Asiantuntija 1 (1.4.2026- 31.3.2027)	0	22 166	4 742	26 908



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Muutokset yksikkökustannukseen



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Muutokset yksikkökustannukseen

## Tukikelpoisuusasetuksen (866/2021) 6 § Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli:

- Asetusmuistiossa on tarkemmin avattu 6 §:n sisältöä:

Välittävä toimielin voisi tuen saajan muutoshakemuksesta ja tuen saajan esittämästä perustellusta syystä muuttaa tukipäätöksessä hankehenkilöstöön hyväksytyin tehtävän tuntiperusteisen yksikkökustannuksen määrää:

- Palkan merkittävästi muuttuessa voitaisiin yksikkökustannuksen määrä laskea uudestaan.
- muutos yksikkökustannuksen perusteena olevissa vuotuisissa palkkakustannusten bruttotyövoimakustannuksissa ilman sivukuluja ja lomarahaa tulee olla **yli kymmenen prosenttia tukihakemuksessa ilmoitetusta ja tukipäätöksellä vahvistetusta määrästä.**



# Muutokset yksikkökustannukseen

- Edellyttää aina tuen saajalta muutoshakemusta perusteluineen sekä välittävän toimielimen harkintaa myös suhteessa hankkeen kokonaiskustannusarvioon.
- **Uusi yksikkökustannus on voimassa aikaisintaan muutoshakemuksen vireilletulosta alkaen.**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama



# Muutokset yksikkökustannukseen, esimerkki

Kun yksikkökustannuksen muutos jää alle 10 %, ei hyväksytä;  
Alla vahvistetulla hankesuunnitelmalla bruttotyövoimakustannukset tehtävällä kohdassa kustannusarvio.

Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)

72 924

Sivukulujen osuus € (20,42 %)

14 891

Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)

51,06

Osuus työajasta %

20

Alla näkymä muutoshakemukselta:  
ilmoitetaan kustannusarviolla tehtävälle muuttunut bruttotyövoimakustannus. Kustannus muuttuu 72 924 €--> 75 978 €, muutos ~4% < 10%, muutos ei ole hyväksyttävissä.

Ajalta alkaen	1.9.2023
Ajalta päättyen	31.8.2024
Vuotuinen bruttotyövoimakustannus (12 kk) €	75 978
Sivukulujen osuus €	15 515
Yksikkökustannus (tuntipalkka) €	53,19



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Muutokset yksikkökustannukseen, esimerkki

Kun yksikkökustannuksen muutos yli 10 %, voidaan perustellusta syystä hyväksyä.  
Alla kuvakaappaus EURAsta alkuperäinen hakemus.

Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)	Sivukulujen osuus € (26,44 %)	Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)
45 898,48	12 135	33,74

Alla kuvakaappaus EURAsta muutoshakemus: ilmoitetaan kustannusarviolla tehtävälle muuttunut bruttotyövoimakustannus. Kustannus muuttuu 45 898,48 €--> 52 450 €, muutos ~12,5% > 10%, muutos hyväksyttävissä perustellusta syystä. Huom. vaikuttaa myös tuntipalkkaan ja tulee huomioida tunteja laskiessa uusi yksikköhinta.

## 1. Bruttotyövoimakustannus perustuu kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan

Ilmoita ajanjakso (12 kk), jolta palkkakustannukset on laskettu.

Ajalta alkaen

01.09.2023



Ajalta päättyen

31.08.2024



Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)

52 450

Sivukulujen osuus € (26,44 %)

13 867

Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)

38,56



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

## Muut muutokset

- Tehtävänkuvauksia voi muokata.
- Tehtävän aloitusajankohtaa on mahdollista muuttaa, ei välttämätöntä, koska on arvio aloitus/päätymisajankohdasta.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Muut muutokset

- Hankesuunnitelman muutoshakemus tulee tehdä, jos
  - ✓ **hankkeen sisällöllinen toteutussuunnitelma muuttuu,**
  - ✓ hankkeen **kestoaika muuttuu** (lyhenee tai pitenee - hankkeen aloituspäivämäärää ei kuitenkaan voi muuttaa, mikäli hankkeen toteutus on jo alkanut ja aloituspäivämäärä on menneisyydessä),
  - ✓ **hankkeen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma muuttuvat** tai
  - ✓ **hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina osallistuvissa taloudellista toimintaa harjoittavien yksiköiden tiedoissa on muutettavaa.**

Hankesuunnitelman muutoshakemuksen tekemisestä on aina hyvä sopia etukäteen hankkeen rahoittajaviranomaisen kanssa, vaikka muutoshakemuksen tekeminen EURA 2021 -järjestelmässä ei edellytäkään viranomaiselta toimenpiteitä.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Maksatushakemus ja palkkojen yksikkökustannusmalli



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Mitä merkitään maksatushakemukseen?

- Tuen saajan tulee toimittaa työajanseurannat maksatushakemuksen liitteinä.
- Työajanseurannat vaaditaan sekä kokoaikaisilta että osa-aikaisilta hanketyöntekijöiltä.
- Työaikakirjanpidon tulee olla työntekijän ja työnantajan allekirjoittama (myös sähköinen allekirjoitus hyväksytään).
- Hakemukseen liitettävät työaikakirjanpidot eivät saa sisältää henkilö- tai allekirjoitustietoja (tiedot peitetään ennen liittämistä tai liite merkitään salaiseksi).
- Tuen saaja on velvollinen arkistoimaan alkuperäiset aineistot henkilötietoineen.
- Työajanseurannassa ilmoitetaan ainakin hankkeelle tehdyt työskennellyt työtunnit ja näiden ajankohta.
- EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitetaan palkanmaksukausittain (kuukausittain) hankkeelle tehdyt työtunnit. Haetaan vain täydet tunnit, pyöristetään alaspäin, koska lasketaan kokonaistunteja. Ylimenevät esim. vartit ja puolet tunnit saa yhdistää kokonaisiksi tunneiksi.
- Kokonaistyöaikaa ei tarvitse ilmoittaa.



# Mitä merkitään maksatushakemukseen?

- Työskenneltyjen tuntien lisäksi hankkeelle voidaan tarvittaessa kohdentaa:
  - Sairausloma-ajat ja perhevapaat voi laskea hankkeelle tehtäväksi työajaksi samassa suhteessa kuin henkilö tekee hankkeelle työtä ja siltä osin, kun tuen saaja ei ole oikeutettu saamaan niistä korvausta muualta (kuten Kela-korvaukset).
  - EURA 2021 -palvelussa täytettävään maksatushakemukseen on erillinen kohta sairauslomien ja perhevapaiden kustannusten ilmoittamista varten
- **Ei kohdisteta hankkeelle:**
  - Mitään lomakustannuksia ja opetushenkilöstöjen vapaajaksojen kustannuksia (sisältyvät jo tuntihinnan laskentaan).
    - Ei siis loma-ajan palkkaa, lomarahaa, lomakorvausta, säästövapaita yms.
    - Palkalliset merkkipäivät yms. vapaat.



# Muuta huomioitavaa



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama



# Ryhmähankkeiden muutoshakemukset

## Koko ryhmähanketta koskeva muutoshakemus

- Ryhmähankkeen päähankkeen hankesuunnitelmassa olevat, koko ryhmähanketta koskevat suunnitelmatiedot ohjaavat vahvasti osahankkeiden suunnitelmatietoja.
- Jos koko ryhmähanketta koskevaan tietoon tulee muutoksia, se edellyttää muutoshakemustarvetta myös kaikille osahankkeille.
- Tällöin päähankkeen toteuttaja avaa muutoshakemuksen kaikille ryhmähankkeen osahankkeille.
- Osahankkeiden muutoshakemukset jätetään päähankkeen toteuttajalle tarkastettavaksi.
- Tarkastuksen jälkeen päähankkeen toteuttaja jättää muutoshakemukset viranomaiskäsitteilyyn.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Ryhmähankkeiden muutoshakemusprosessi

## Yksittäistä osahanketta koskeva muutoshakemus

- Kukin ryhmähankkeen toteuttaja voi avata muutoshakemuksen, joka koskee vain omaa hankettaan.
- Myös päähankkeen toteuttaja voi tehdä vain omaa hankettaan koskevan muutoshakemuksen.
- Osahankkeen muutoshakemus jätetään päähankkeen toteuttajalle tarkastettavaksi.
- Tarkastuksen jälkeen päähankkeen toteuttaja jättää muutoshakemuksen viranomaiskäsitteilyyn.



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama

# Seurantaraportointi EURA 2021 -järjestelmässä

- ✓ Seurantaraportointiosio toiminnassa yhden toteuttajan hankkeissa sekä ryhmähankkeissa.
- ✓ **Uusiin tuen maksamista koskeviin hakemuksiin seurantaraporttia ei voi enää liittää Excel-liitetiedostoina!**
- ✓ Jos keskeneräinen tuen maksamista koskeva hakemus on luotu ennen kuin seurantaraportointiosio on järjestelmässä otettu käyttöön, on suositeltavaa poistaa keskeneräinen maksatushakemus ja luoda se uudestaan:
  - Tällöin järjestelmä luo myös seurantaraportin kyseiselle ajanjaksolle. Ennen poistamista keskeneräinen maksatushakemus kannattaa tallentaa pdf-muodossa, josta tiedot voidaan tarvittaessa kopioida uuteen tuen maksamista koskevaan hakemukseen.
- ✓ Hakijan ja toteuttajan palvelujen käyttöohjeeseen on lisätty seurantaraportteja käsittelevä uusi luku 11.



# Ota yhteyttä meihin ja kysy lisää:

**Aluekehitysasiantuntija**

**Johanna Leppänen**

**044 320 6909**

**[johanna.leppanen@obotnia.fi](mailto:johanna.leppanen@obotnia.fi)**

**Aluekehitysasiantuntija**

**Karl-Gustav Byskata**

**044 724 9286**

**[karl-gustav.byskata@obotnia.fi](mailto:karl-gustav.byskata@obotnia.fi)**

**Aluekehitysasiantuntija**

**Emilia Piitulainen**

**044 550 7800**

**[emilia.piitulainen@obotnia.fi](mailto:emilia.piitulainen@obotnia.fi)**



Medfinansieras av  
Europeiska unionen



ÖSTERBOTTENS FÖRBUND  
POHJANMAAN LIITTO



Euroopan unionin  
osarahoittama